

## **Публичная оферта на оказание услуг/выполнение работ с оборудованием торговой марки «ВЗЛЕТ» № 02730**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Головного Сервисного центра Общество с ограниченной ответственностью "Инженерно-Технический Центр Взлет" (ООО "ИТЦ Взлет"), в лице Управляющего директора Дондукова Дмитрия Михайловича, действующего на основании доверенности №7/23 от 09.01.2023 г., именуемого в дальнейшем «Исполнитель», который выражает свое намерение заключить договор на оказание услуг/выполнение работ (далее – услуг) с оборудованием торговой марки «ВЗЛЕТ» (далее - оборудование) на условиях настоящей оферты (далее - договор).

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) настоящий документ не требует двустороннего подписания и действителен в электронном виде, в случае принятия изложенных ниже условий и передачи оборудования Исполнителю для оказания услуг.

1.3. Физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится «Заказчиком» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ), а Исполнитель и Заказчик совместно — «Сторонами» настоящего договора.

1.4. Акцептом условий, изложенных в настоящем договоре публичной оферты, является факт передачи Заказчиком Исполнителю заполненной Заявки по форме Приложения №1 или Приложения №2 к данной Оферте, размещенного по ссылке [http://vzljot.ru/servis/poverka i remont](http://vzljot.ru/servis/poverka_i_remont). Оригинал Заявки направляется Исполнителю вместе с оборудованием. Факт получения Исполнителем надлежащим образом заполненной Заказчиком Заявки является безоговорочным принятием данного договора, а Заказчик рассматривается как лицо, вступившее с Исполнителем в договорные отношения.

1.5. Заказчик обязан ознакомиться с тарифами, гарантийными обязательствами, правилами приемки оборудования и иной необходимой информацией, размещенной на сайте <https://vzljot.ru/>.

1.6. Стороны заключают договор добровольно, при этом полностью ознакомившись с условиями оферты, содержащей все существенные условия договора, положения которого Сторонам понятны и не требуют дополнительных пояснений.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по периодической проверке, диагностике и/или ремонту оборудования торговой марки «ВЗЛЕТ», а Заказчик передать оборудование, принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги.

### **3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Доставка оборудования Исполнителю до адреса: 198097, г. Санкт-Петербург, ул. Трефолева, д.2, литер БМ и возврат оборудования Заказчику осуществляется силами и за счет Заказчика. Исполнитель не несет риски случайной гибели, повреждения или утраты оборудования в процессе доставки.

3.2. Отправляемое в Сервисный Центр оборудование должно быть чистым, без следов загрязнений, в том числе таких как:

- отложений и следов измеряемой среды, как в проточной части, так и на корпусе прибора;
- следов от герметиков, красок, клея, наклеек, надписей, препятствующих идентификации прибора;
- загрязнения индикатора, проточной части, входов для кабельных линий, электродов.

В случае невыполнения настоящего пункта, очистка оборудования производится Исполнителем без согласия Заказчика. Стоимость услуг по очистке оборудования определяется действующими на момент оказания услуг тарифами и дополнительно включается в счет, выставляемый Заказчику.

3.3. В каждом грузоместе (отдельной упаковке) должна находиться опись вложения. При отсутствии описи вложения претензии по составу груза не принимаются.

3.4. Каждое грузоместо должно иметь хорошо различимую маркировку «Отдел ремонта».

3.5. Оборудование должно доставляться с оригиналом паспорта, в соответствующей комплектности, указанной в паспорте на изделие, а также находиться в упаковке, исключающей повреждение при транспортировке, в соответствии с требованиями нормативной документации.

В случае отсутствия оригинала паспорта в комплекте с оборудованием, дубликат паспорта оформляется Исполнителем без согласия Заказчика. Стоимость оформления дубликата паспорта определяется действующими на момент оказания услуг тарифами и включается в счет, выставляемый Заказчику.

3.6. Прием Исполнителем груза у транспортной компании или курьерской службы осуществляется по внешнему виду упаковки. Груз считается надлежаще доставленным при отсутствии на упаковке внешних повреждений и следов вскрытия.

3.7. Исполнитель производит приемку оборудования **согласно описи, в течение 5 (пяти) рабочих дней** с момента его получения.

3.8. Передача Заказчику оборудования производится только при условии оплаты Заказчиком счетов за фактически выполненные работы по диагностике, оказание услуг по поверке и/или выполнение ремонтных работ.

3.9. При нарушении сроков оплаты Заказчиком за услуги по диагностике, поверке оборудования и/или выполнения ремонтных работ **более чем на 6 (шесть) месяцев**, Исполнитель вправе без согласия Заказчика реализовать оборудование для возмещения фактически понесенных расходов на оказание услуг и/или выполнение работ.

3.10. В случае отсутствия у Исполнителя **в течение 10 (десяти) рабочих дней** с момента получения оборудования полной информации по отправленному Заказчиком оборудованию, в том числе не предоставления дополнительных сведений по запросу Исполнителя, неполной комплектации и отказе от доукомплектования оборудования, Исполнитель вправе отгрузить оборудование Заказчику за его счет без оказания заявленных услуг. При этом, Исполнитель с момента отгрузки оборудования в адрес Заказчика не несет ответственность за сохранность оборудования, а также за последствия, которые могут возникнуть в связи с доставкой оборудования по неверному адресу.

3.11. Передача оборудования Заказчику после оказания услуг по поверке и/или выполнения ремонтных работ осуществляется представителю курьерской службы, транспортной компании или лицу, указанному в Заявке Заказчика по предварительной записи (не позднее чем за 1 день) **по тел.: 8-800-333-888-7 (доб. 4441), при предъявлении надлежащим образом оформленной доверенности**. Отгрузка оборудования производится в адрес Заказчика, согласно Заявке Заказчика.

3.12. Передача оборудования Заказчику и результат оказанных Исполнителем услуг по диагностике, поверке и/или выполнения ремонтных работ оформляется универсальным передаточным документом со статусом «1» (далее – УПД), составленным по форме Приложения N 1 к письму ФНС России №ММВ-20-3/96@ от 21.10.2013 г.

Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения УПД обязан направить Исполнителю посредством электронной связи подписанный УПД или мотивированный отказ от его подписания. Оригиналы УПД направляются Исполнителю почтовой связью заказным письмом или курьерской службой в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения УПД.

В случае неполучения мотивированного отказа в установленный срок, Стороны считают, что УПД принят без замечаний, услуги и/или работы выполнены надлежащим образом, у Заказчика отсутствуют претензии к качеству оказания услуг/выполнения Исполнителем работ, а также к качеству, функционированию (потребительским свойствам) и комплектности самого оборудования.

Не совершение Заказчиком действий, предусмотренных настоящим пунктом, не является основанием для опровержения Заказчиком факта получения оборудования, оказания услуг и/или выполнения работ и в случае возникновения судебного спора из настоящего договора, УПД, подписанные Исполнителем, Стороны считают достаточным доказательством передачи оборудования, оказания услуг и/или выполнения работ.

3.13. УПД оформляется Исполнителем в момент передачи оборудования Заказчику или уполномоченному представителю, при условии исполнения Заказчиком обязательств по оплате, установленных настоящим договором.

3.14. Гарантийный срок на оказанные услуги по поверке и/или выполненные работы по настоящему договору составляет 6 (шесть) месяцев с даты подписания УПД Сторонами. Гарантия распространяется только на замененные компоненты и работы по ним.

#### **4. ВИДЫ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ:**

##### **4.1 Поверка**

4.1.1. При отсутствии внешних дефектов в результате проведенной приемки оборудования в соответствии с условиями п.3.1-3.7 Оферты, Исполнитель направляет на адрес электронной почты Заказчика счет на услуги по поверке, стоимость которых определяются по тарифам, согласно п.6.1 Оферты и оплачивается Заказчиком, в соответствии с п.6.2. Оферты.

4.1.2. Срок оказания услуг по поверке составляет не более 30 (тридцати) календарных дней с момента оплаты. Результат поверки удостоверяется нанесением поверительного клейма с подписью поверителя в паспорт на оборудование.

4.1.3. При наличии дефекта защитных колец и прокладок защитных колец на расходомерах, Исполнитель производит их замену на новые по умолчанию, без согласия Заказчика. Стоимость защитных колец и прокладок защитных колец определяется согласно п. 6.1 Оферты, включается в счет на услуги по поверке и подлежит оплате, в соответствии с п. 6.2 Оферты.

4.1.4. При не прохождении государственной поверки (освидетельствования средства измерения) ввиду скрытых дефектов оборудования, Исполнитель извещает об этом Заказчика посредством направления уведомления на адрес электронной почты Заказчика.

4.1.5. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя соответствующего уведомления, направляет Исполнителю свое согласие или отказ на оказание услуг по диагностике оборудования. Отсутствие ответа по истечении 5 (пяти) рабочих дней считается отказом Заказчика от оказания услуг по диагностике оборудования и является основанием для возврата оборудования Заказчику.

4.1.6. В случае согласия на оказание услуг по диагностике оборудования, Заказчик в письменном виде извещает об этом Исполнителя. Результат диагностики оформляется диагностическим актом (актом деффекации). Стоимость диагностики определяется по тарифам, согласно п.6.1 Оферты.

4.1.7. После проведения диагностики оборудования, Исполнитель направляет Заказчику уведомление о стоимости проведения ремонтных работ.

4.1.8. В случае отказа от выполнения ремонтных работ после проведенной диагностики, Заказчик в письменном виде извещает о таком отказе Исполнителя посредством направления письма на электронный адрес. Отсутствие ответа по истечении 5 (пяти) рабочих дней считается отказом Заказчика от выполнения ремонтных работ оборудования и является основанием для выставления счета за оказанные услуги по диагностике оборудования. Оплата услуг по диагностике оборудования производится в соответствии с п. 6.2 Оферты. Возврат оборудования Заказчику осуществляется после оплаты услуг по диагностике оборудования.

4.1.9. В случае согласия на выполнение ремонтных работ оборудования, Заказчик в письменном виде извещает об этом Исполнителя. Ремонтные работы производятся в порядке и на условиях, согласно п.4.2 «Диагностика, ремонт» настоящей Оферты.

#### **4.2 Диагностика, ремонт**

4.2.1. При отсутствии внешних дефектов в результате проведенной приемки оборудования в соответствии с условиями п.3.1-3.7 Оферты, Исполнитель оказывает услуги по диагностике оборудования. Срок оказания услуг составляет не более 5 (пяти) рабочих дней с момента приемки оборудования Исполнителем. Результат диагностики оформляется диагностическим актом (актом деффекации). Стоимость диагностики определяется по тарифам, согласно п.6.1 Оферты.

4.2.2. После проведения диагностики оборудования, Исполнитель направляет Заказчику уведомление о стоимости ремонтных работ.

4.2.3. В случае отказа от выполнения ремонтных работ после проведенной диагностики, Заказчик в письменном виде извещает о таком отказе Исполнителя посредством направления письма на электронный адрес. Отсутствие ответа по истечении 5 (пяти) рабочих дней считается отказом Заказчика от выполнения ремонтных работ оборудования и является основанием для выставления счета за оказанные услуги по диагностике оборудования. Оплата услуг по диагностике оборудования производится в соответствии с п. 6.2 Оферты. Возврат оборудования Заказчику осуществляется после оплаты услуг по диагностике оборудования.

4.2.4. В случае согласия на выполнение ремонтных работ оборудования, Заказчик в письменном виде извещает об этом Исполнителя и осуществляет предварительную оплату выставленного счета, в соответствии с п. 6.2 Оферты. Стоимость ремонта определяется по тарифам, согласно п.6.1 Оферты.

4.2.5. Срок выполнения ремонтных работ составляет не более 30 (тридцати) календарных дней с момента оплаты. Результат выполнения ремонтных работ подтверждается УГД.

4.2.6. Срок ремонта зависит от типа, срока и условий эксплуатации оборудования и может быть увеличен Исполнителем с уведомлением Заказчика, но не более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

4.2.7. После выполнения ремонтных работ оборудования, поверка средств измерений производится в обязательном порядке, в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений". Стоимость услуг по поверке оборудования включается в счет на оказание услуг по диагностике и ремонту оборудования. Результат поверки удостоверяется нанесением поверительного клейма с подписью поверителя в паспорт на оборудование. Стоимость поверки определяется по тарифам, согласно п.6.1 Оферты.

### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **5.1. Исполнитель вправе:**

5.1.1. В одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящего договора и приложений к нему, путем размещения обновленной редакции на Сайте. Условия по настоящему договору не подлежат изменению с момента получения Исполнителем оборудования с заполненной Заявкой по форме Приложения № 1 и № 2.

5.1.2. По собственному усмотрению изменять тарифы и условия предоставления услуг, путем размещения действующего Прайс-листа и соответствующих изменений на Сайте. При этом, Стороны руководствуются тем, что новые тарифы не распространяются на оплаченные услуги и/или выполненные работы.

5.1.3. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты услуг и/или выполненных работ, предоставляемых Исполнителем в соответствии с настоящим договором.

5.1.4. Реализовать оборудование без согласия Заказчика, при нарушении сроков оплаты, в соответствии с п.3.9 Оферты.

5.1.5. Отгрузить оборудование в адрес Заказчика без оказания заявленных услуг, в случаях, предусмотренных п. 3.10 Оферты.

5.1.6. Отказать Заказчику в предоставлении услуг и расторгнуть договор, если у Исполнителя будет достаточно оснований полагать, что Заказчик нарушает условия гарантии, права третьих лиц и/или иные обязательства, предусмотренные настоящим договором.

5.1.7. Отказать Заказчику в выполнении ремонтных работ оборудования, которое подвергалось неправильной эксплуатации, вскрытию и/или ремонту лицами/организациями, за исключением сервисных центров производителя. В этом случае, Заказчик обязан предоставить документ, подтверждающий факт ремонта в сервисном центре производителя (форма с печатями сервисного центра с указанием проведенных работ или списка замененных компонентов).

## **5.2. Обязанности Исполнителя:**

5.2.1. Принять оборудование и оказать Заказчику услуги, в соответствии с Заявкой Заказчика, при условии оплаты выставленных счетов.

5.2.2. Передать Заказчику оборудование после оказания услуг по проверке, диагностике и/или выполнения ремонтных работ, при исполнении Заказчиком обязательств по оплате, установленных п.6.2 Оферты.

## **5.3. Заказчик вправе:**

5.3.1. Требовать от Исполнителя выполнения его обязательств по договору в срок и с надлежащим качеством.

## **5.4. Обязанности Заказчика:**

5.4.1. Доставить и передать Исполнителю оборудование для оказания услуг вместе с заполненной Заявкой по форме Приложения № 1 и № 2.

5.4.2. Выполнить условия, установленные п. 3.1-3.7 Оферты.

5.4.3. Предоставлять по запросу Исполнителя всю необходимую информацию для надлежащего оказания услуг.

5.4.4. Выполнить обязательства по оплате оказываемых Исполнителем услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

5.4.5. Уведомлять Исполнителя об отгрузке оборудования в адрес Заказчика не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты отгрузки.

5.4.6. При получении оборудования подписать УПД и направить 1 (один) экземпляр Исполнителю в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

## **6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Стоимость услуг по настоящему договору определяется действующими на момент оказания услуг тарифами, увеличенными на сумму налога (НДС), указанными в Прайс-листе Исполнителя, размещенном на сайте: <http://vzljot.ru>.

6.2. Заказчик осуществляет 100% предварительную оплату в течение 5 (пяти) банковских дней с даты выставления счета Исполнителем.

6.3. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 11 настоящего договора.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ОСНОВАНИЕ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, установленную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель несет полную материальную ответственность за сохранность оборудования, переданного Заказчиком, в течение всего срока оказания услуг и/или выполнения ремонтных работ.

7.3. За нарушение сроков оплаты по договору, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,3% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.4. Возмещение убытков или ущерба, уплата процентов (штрафов, пеней и/или иных санкций) за нарушение договорных обязательств осуществляются по письменному требованию добросовестной стороны.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения договора, либо если неисполнение обязательств Сторонами по договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

## **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Любой спор или разногласия, которые могут возникнуть из договора, разрешаются Сторонами путем переговоров и направления претензий ценным письмом с описью вложения. Претензионный порядок обязателен. Ответ по существу претензии должен быть направлен Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они рассматриваются с соблюдением установленного порядка в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Акцепт оферты Заказчиком создает договор (п.3 ст.438 ГК РФ).

9.2. Договор вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком (п.1.4 оферты) и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по каждой Заявке.

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по письменному соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке, путем направления другой Стороне соответствующего уведомления не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.

9.4. Прекращение действия договора по любому основанию не освобождает Сторон от ответственности за нарушения условий договора, возникшие в течение срока его действия.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Стороны признают, что документы, оформленные средствами электронной связи (e-mail), имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях, подписанными собственноручно подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати. Стороны гарантируют наличие необходимых полномочий (в том числе на подписание документов) у исполняющих настоящий договор лиц.

10.2. В случае изменения у одной из Сторон настоящего договора формы собственности, наименования, реквизитов, смены руководителя и т.п. Сторона, у которой произошли такие изменения, обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону путем направления уведомления, подписанного уполномоченным лицом Стороны и заверенного печатью Стороны. В случае неисполнения указанного обязательства одной из Сторон, другая Сторона не несет ответственности за вызванные таким неисполнением последствия.

10.3. Исполнитель не принимает на себя никаких условий и обязательств, за исключением указанных в оферте.

10.4. Не вступая в противоречие с условиями оферты, Заказчик и Исполнитель вправе в любое время оформить договор на оказание услуг по поверке в форме письменного, двухстороннего документа.

10.5. Заказчик не вправе уступить или каким-либо иным образом передать свои права по настоящему договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя.

10.6. Приложение:

10.6.1. Приложение № 1 – Заявка (Форма) на поверку;

10.6.2. Приложение № 2 – Заявка (форма) на диагностику и/или ремонт.

## **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

**Оферта** — настоящий документ «Публичная оферта на оказание услуг/выполнение работ с оборудованием торговой марки «ВЗЛЕТ», который определяет условия оказания услуг Исполнителем, опубликованный в сети Интернет по адресу: [http://vzljot.ru/servis/poverka i remont](http://vzljot.ru/servis/poverka_i_remont).

**Акцепт оферты** — полное и безоговорочное принятие оферты, путем осуществления действий, указанных в п. 1.4 настоящей оферты. Акцепт оферты создает договор.

**Договор** — договор между Заказчиком и Исполнителем, который заключается посредством акцепта настоящей оферты.

**Заказчик** — физическое или юридическое лицо, осуществившее акцепт оферты и являющееся Заказчиком услуг Исполнителя по заключенному договору.

**Заявка** — документ, который заполняет Заказчик по форме Приложения № 1 и Приложения № 2. Заявка должна быть заполнена полностью и подписана Заказчиком или его уполномоченным лицом.

**Прайс-лист** — перечень, описание и стоимость услуг (тарифы), предоставляемых Исполнителем, увеличиваемых на сумму налога (НДС) и размещенный на Сайте.

**Сайт** — Интернет-сайт, расположенный в сети Интернет по адресу: <http://vzljot.ru>.

**Проверка** — совокупность операций, выполняемых в целях подтверждения соответствия средств измерений метрологическим требованиям.

**Ремонт** — комплекс операций по восстановлению исправности или работоспособности изделий и восстановлению ресурсов изделий или их составных частей.

**Диагностика** — определение технического состояния оборудования.

**Дубликат паспорта** — копия подлинника паспорта на изделие.

#### **11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Общество с ограниченной ответственностью "Инженерно-Технический Центр Взлет" (ООО "ИТЦ Взлет")

Юридический адрес: 198097, г. Санкт-Петербург, ул. Трефолева, д.2., лит. БМ, пом. 2-Н, кабинет 515

Почтовый адрес: 198097, г. Санкт-Петербург, ул. Трефолева, д.2., лит. БМ

ИНН 7839356748 / КПП 780501001

ОГРН 1077847367520

Банковские реквизиты:

р/с 40702810032130012816

Ф-Л «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

к/с 30101810600000000786

БИК 044030786

Тел.: 8-800-333-888-7, Почта: [mail@vzljot.ru](mailto:mail@vzljot.ru) («Отдел ремонта»)

**ЗАЯВКА НА ПОВЕРКУ**

Наименование организации	
ИНН/КПП	
Адрес фактический	
Телефон	
Email	

Прошу провести поверку следующего оборудования:

№	Наименование прибора	зав. № прибора	Сведения о владельцах средств измерений (наименование юридического лица или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя)*	Дополнительные работы/услуги**
1				
2				
3				
4				
5				

\* обязательно указать владельца средства измерений.

\*\* указать необходимость диагностики оборудования перед проведением поверки и прочие дополнительные сведения о заказываемой услуге.

**В случае отсутствия оригинала паспорта на оборудование, дубликаты оформляются автоматически и должны быть оплачены по действующему тарифу.**

**При наличии дефекта защитных колец и прокладок защитных колец на расходомерах, замена производится по умолчанию и должна быть оплачена по действующему тарифу.**

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

---



---



---

**ВНИМАНИЕ!**

**Поверка оборудования без предоставления заполненной ЗАЯВКИ НА ПОВЕРКУ НЕ ПРОИЗВОДИТСЯ!**

Перед отправкой оборудования, пожалуйста, ознакомьтесь с гарантийными обязательствами и правилами приемки оборудования в сервисный центр на сайте: <http://vzljot.ru>.

При передаче прибора в поверку необходимо сделать РЕЗЕРВНУЮ КОПИЮ настроечной базы и архивов приборов. При проведении поверки данные могут быть утрачены.

Ответственность за сохранность данных с приборов, полученных в поверку несет владелец оборудования.

Заказчик:

Контактное лицо: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_

E-Mail для согласования платных услуг и выставления счета: \_\_\_\_\_

ОТ ЗАКАЗЧИКА

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка

**МП**

## ЗАЯВКА НА РЕМОНТ

Наименование организации	
ИНН/КПП	
Адрес фактический	
Телефон	
Email	

Прошу провести ремонт следующего оборудования:

№	Наименование прибора	зав. № прибора	Сведения о владельцах средств измерений (наименование юридического лица или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя)*	Дополнительные работы/услуги**
1				
2				
3				
4				
5				

\* обязательно указать владельца средства измерений.

\*\* указать характер неисправности, внешние проявления неисправности и дополнительные данные по условиям эксплуатации приведшим к неисправности.

**Описание неисправности «Не работает» (без уточнения) расценивается как незаполненная ЗАЯВКА НА РЕМОНТ. В случае отсутствия оригинала паспорта на оборудование, дубликаты оформляются автоматически и должны быть оплачены по действующему тарифу.**

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

---



---



---

## ВНИМАНИЕ!

Гарантийное и Сервисное обслуживание оборудования без предоставления заполненной ЗАЯВКИ НА РЕМОНТ с указанием характера неисправности НЕ ПРОИЗВОДИТСЯ!

Перед отправкой оборудования, пожалуйста, ознакомьтесь с гарантийными обязательствами и правилами приемки оборудования в сервисный центр на сайте: <http://vzljot.ru>.

При передаче прибора в ремонт необходимо сделать РЕЗЕРВНУЮ КОПИЮ настроечной базы и архивов приборов. При проведении ремонта или поверки данные могут быть утрачены.

Ответственность за сохранность данных с приборов, полученных в ремонт или поверку несет владелец оборудования.

Заказчик:

Контактное лицо: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_

E-Mail для согласования платных работ и выставления счета: \_\_\_\_\_

ОТ ЗАКАЗЧИКА

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка

МП